

DJEČJI VRTIĆ "MEDO"
TRG SV. LUCIJE 4
53 234 UDBINA
KLASA: 601-01/26-01/01
URBROJ:2125-43/02-26-01
Udbina; 01.07.2026.god.

Na temelju članka 1a. , članka 35. stavak 1. podstavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN. Broj 10/97, 107/07, 94/13,98/19,57/22,101/23 i 22/26), Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić "Medo" , Odluke o izmjeni Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić "Medo",KLASA: 601-04/13-01-08, URBROJ: 2125-43/01-24-10, suglasnosti osnivača Općine Udbina, KLASA: 601-01/24-01/01,URBROJ: 2125-12-03-24-23, Odluke o izmjeni Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Medo", KLASA: 601-04/13-01/08 , URBROJ:2125-43/02-26-13, Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Medo" sukladno Odluci donesenoj na svojoj 34. sjednici održanoj 19.06.2026.g. donosi

**JAVNU OBJAVU UPISA
DJECE U DJEČJI VRTIĆ "MEDO" ZA PEDAGOŠKU GODINU
2026./2027.**

Zahtjevi za upis primat će se od 1.srpnja 2026. do 15.srpnja 2026.g. u prostorijama Dječjeg vrtića "Medo" (Trg Sv.Lucije 4, 53 234 Udbina) svakog radnog dana u vremenu od 08:00 do 15:00 sati. Zahtjev s potrebnom dokumentacijom potrebno je dostaviti osobno.

Zahtjeve za upis djece podnose korisnici usluga koji imaju prebivalište na području Općine Udbina. Uz upisanu djecu u prethodnoj /im pedagoškoj godini, objavljuju se tri (3) slobodna mjesta za upis djece.

Zahtjevi za upis podnose se za – redoviti desetsatni program.

Djeca se upisuju u Vrtić uz primjenu bodovnih kriterija , sukladno odredbama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga ,Izmjene Pravilnika o upisu djece od 21.06.2024.g. i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću "Medo" (članak 10.),te Pravilnika o upisu djece i Izmjene Pravilnika o upisu djece od 19.06.2026.g. koji je na snazi , nalaze se na internetskoj stranici vrtića www.dvm.hr

Zahtjev za upis podnosi se na posebnom obrascu, a preuzima se u Vrtiću.

Uz Zahtjev za upis potrebno je priložiti upisnu dokumentaciju :

- preslika rodnog lista djeteta ili izvadak iz matice rođenih
- UVJERENJE O BORA VIŠTU ILI PREBIVALIŠTU ZA OBA RODITELJA I DIJETE
- POTVRDU O OBAVLJENOM SISTEMATSKOM ZDRAVSTVENOM PREGLEDU PREDŠKOLSKOG DJETETA PRIJE UPISA U VRTIĆ ne stariju od

mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva za upis djeteta, izdaje nadležni liječnik
-pedijatar
-ISKAZNICA IMUNIZACIJE PREDŠKOLSKOG DJETETA (dokaz uredne
procijepljenosti djeteta)

Roditelji koji se pozivaju na jedan ili više kriterija za ostvarivanje prednosti ,
zahtjevu za upis dužni su priložiti - dodatna dokumentacija:

1. Djeca roditelja invalida domovinskog rata – drugostupanjsko rješenje ministarstva
branitelja o statusu HRVI (pravomoćno rješenje)
2. Djeca oba zaposlena roditelja : potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj
evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za oba roditelja
- djeca jednog zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji- potvrdu/elektronički
zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za
mirovinsko osiguranje
- Djeca samohranog zaposlenog roditelja – potvrdu / elektronički zapis o podacima
evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
Djeca jednoroditeljskih obitelji – presudu o razvodu braka ili odluku suda o povjeri
djeteta na stanovanje ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom
kućanstvu.
Djeca samohranih roditelja – smrti list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog
roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam
uzdržava dijete (rodni list djeteta u kojem nije upisano ime oca, dokaz da je jedan
roditelj na dugotrajnom liječenju ili dugotrajnom izdržavanju zatvorske kazne,
potvrda o nestanku drugog roditelja i sl.)
3. Djeca iz obitelji s troje ili više djece – rodni list ili izvadak iz matice rođenih za svu
djecu.
4. Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima- rješenje ili potvrdu tijela iz
sustava socijalne skrbi temeljem nalaza prvostupanjskog tijela vještačenja ili potvrdu
izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili
kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti
sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja.
5. Djeca osoba s invaliditetom upisanih u hrvatski registar osoba s invaliditetom –
potvrdu da je roditelj upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (Hrvatski
zavod za javno zdravstvo)
6. Djeca u udomiteljskim obiteljima – rješenje o smještaju djeteta u udomiteljskoj
obitelji (Hrvatski zavod za socijalni rad), sudsku odluku ukoliko je rješenje donijeto
na temelju sudske odluke
7. Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića- uvjerenje o
prebivalištu ili boravištu za oba roditelja i dijete (sastavni je dio obvezne
dokumentacije)
8. Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu – rješenje o priznavanju prava na
dječji doplatak (Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje).
9. Djeca roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade- potvrda da je korisnik
zajamčene minimalne naknade (Hrvatski zavod za socijalni rad)

Potvrde/elektronički zapisi ne smiju biti starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis, osim rodnih listova ili izvadaka iz matice rođenih /umrlih.

Svi potrebni dokazi za upis mogu se dostaviti u preslici.
Ustanova ima pravo uvida u originale dokaza.

Ravnateljica ili Komisija za upis će u roku od 15 dana od isteka Zahtjeva za upis djece objaviti rezultate upisa na Oglasnoj ploči u Dječjem vrtiću "Medo" .
Podnositelji Zahtjeva neće se pojedinačno obavještavati.
Podnositelji Zahtjeva nezadovoljni rezultatima, imaju pravo u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata , odnosno primitka obavijesti o rezultatima upisa, podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića.

Podnositeljima zahtjeva izdati će se skupno Rješenje o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva.

Zahtjevi zainteresiranih stranaka koje se ne odazovu na javnu objavu u danom roku, neće se razmatrati.

Predsjednica Upravnog vijeća
Vlatka Sertić

